



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

www.bgregio.eu

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие
и от държавния бюджет на Република България

УТВЪРЖДАВАМ,

ЛИЛЯНА ПАВЛОВА

.....
ЗАМ.МИНИСТЪР И
РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА
ОПРР 2007-2013Г.

Дата:.....

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за избор на външни експерти за извършване на предварителен контрол и участие в процедури за възлагане на обществени поръчки като консултанти без право на глас или членове на комисии с право на глас при възлагане на обществени поръчки от възложители –бенефициенти по ОПРР, съгласно чл. 20а от Закона за обществените поръчки

гр. София
2011 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Покана за обществена поръчка
2. Техническа спецификация /Техническо задание/- Приложение 1;
3. Приложение № 2 – Списък на изискуемите документите, съдържащи се в офертата;
4. Приложение № 3 - Декларация за приемане на клаузите на договора
5. Приложение № 4 – Професионална автобиография
6. Приложение № 5 – Декларация по чл.47, ал.1 от ЗОП
7. Приложение № 6 – Декларация по чл.47, ал.2 от ЗОП
8. Приложение № 7 – Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП
9. Приложение № 8 – Ценова оферта
10. Приложение №9 - Проект на договор
- Приложение № 10.1 – Приемо-предавателен протокол
- Приложение 10. Акт за изплащане
- Приложение 11- Образец на оферта;
- Приложение 12:Образец на декларация за конфликт на интереси;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И
БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

П О К А Н А

Изх.номер 99-00-6-...../.....Г.

На основание чл. 26, във връзка с чл. 2, ал.1, т. 2 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП) и чл. 8, ал.1 и ал.2 от Наредба за осъществяване на предварителен контрол върху процедури за обществени поръчки, финансирани напълно или частично със средства от европейските фондове, във връзка с чл. 19, ал. 2, т. 22 и чл. 20а от ЗОП, Министерството на регионалното развитие и благоустройството, представлявано от Лиляна Павлова – Заместник Министър на регионалното развитие и благоустройството и Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие” /ОПРР/ 2007 – 2013 г.”, във връзка със заповед № РД-02-14-533/13.04.2010г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, Ви кани да представите оферта за малка обществена поръчка с предмет **„Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки”**. Цел: Осъществяване на предварителен контрол посредством:

1. Изготвяне на доклад за съответствие на техническите спецификации от документацията по чл. 20 а, ал. 1, т. 1 от ЗОП със:

А. Специфичните изисквания на съответния нормативен акт и изискванията по ЗОП;

Б. Одобрения проект по Оперативна програма „Регионално развитие” (ОПРР);

2. Участие на експертите като консултанти без право на глас или членове на комисии с право на глас в комисии за провеждане на обществени поръчки. Външните експерти не

могат да участват в изготвянето на документацията, която оценяват, както и в изпълнението на обществената поръчка съгласно чл. 20а, ал. 6 от ЗОП.

Кой може да кандидатства: български или чуждестранни юридически или физически лица, за които не е налице едно или повече от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществени поръчки. С избрания участник ще бъде сключен конкретен договор.

Финансови условия

Общата цена за изпълнение предмета на поръчката за съответната обособена позиция, в зависимост от предмета ѝ/ строителство, услуга, доставка/ не трябва да надхвърля сумите както следва:

- **600 лв. за участие в комисия по оценка на офертите по обществена поръчка с предмет строителство, доставка и услуга**, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията не съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт, въз основа на Заповед N РД-02-14-1959 от 02.11.2009г., изменена със Заповед РД-02-14- 443 от 08. 03. 2011г. и проект по линия на Техническа помощ, приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Регионално развитие” -2007-2013г. - BG 161PO001/5-01/2008/030 „Осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисиите за оценка на офертите от списъка по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП”, финансиран съгласно Заповед РД-02-14-1578/ 27.08.2009 г. на Ръководителя на Управляващия орган на ОПРР и **съответно 150 лв. за участие в комисия по оценка на офертите по обществена поръчка с предмет строителство, доставка и услуга**, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт;

Сумите за участие в комисия са точно фиксирани и не подлежат на изменение.

За изготвяне на доклади, експертите оферират цена в образците на оферти към настоящата процедура, като предложените от тях суми трябва да са както следва:

- **не повече от 150 лв. за изготвен доклад по Техническа спецификация по обществени поръчки с предмет доставки или услуги ;**

- не повече от 300 лв. за изготвен доклад за съответствие на Техническа спецификация при обществени поръчки с предмет строителство.

Представените оферти ще се оценяват по критерии

„икономически най-изгодна оферта ”

Срок на валидност на офертите : 90 дни от датата на отваряне на офертите .

Показателите за оценка за всяка обособена позиция са както следва:

П1- предложен от участника срок за изпълнение на поръчката / под срок се разбира предложения в офертата срок за изготвяне на доклад по съответствие на Техническата спецификация в календарни дни/ не по- малко от 10 календарни дни и не повече от 15 календарни дни/;

П2 – предложена от участника обща цена за изготвяне на доклад за съответствие на Техническата спецификация съгласно заложените максимални стойности в Техническото задание и образеца на ценова оферта/

Методика: Обща формула – $P1 + P2 = O$ / обща комплексна оценка/ с максимална стойност 100 %.

Оценката по всеки от показателите се извършва, както следва:

$P1 = C_{min} / C_{сътв.} * 60 \%$,

където C_{min} - най- краткият предложен срок за изпълнение на поръчката в календарни дни и $C_{сътв.}$ – предложеният срок за изпълнение от съответния участник в календарни дни;

$P2 = C_{min} / C_{сътв.уч.} * 40\%$,

Където:

C_{min} - най- ниската предложена цена за изпълнение на поръчката,

$C_{сътв.}$ – предложената цена на съответния участник.

Оферта, която е непълна и не отговаря на изискванията на възложителя, не подлежи на оценка.

Лице за контакти: Десислава Йончева, тел.9405/666;

E- mail: Dyoncheva@mrrb.government.bg;

Място и срок за подаване на офертите

Офертата се представя на адрес: ул. "Св.Св. Кирил и Методий" 17 – 19, ет.2, на вниманието на отдел „ИПП“ в ГД"ПРР", зала 2.1 ново крило, в запечатан плик с надпис „Оферта за «Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а от Закона за обществените поръчки», в срок до 17.06.2011г. включително, до (17. 00 ч.).

Участникът, избран за изпълнител ще бъде уведомен писмено и поканен за сключване на договор.

Общи условия:

1. Участник в настоящата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско и/или чуждестранно юридическо или физическо лице.
2. Настоящата процедура е разделена на обособени позиции както следва:

Обособена позиция 1. „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014” с обект Хуманитарна гимназия „Дамян Дамянов” гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие”-2007-2013г. по договор за БФП BG161PO001/1.1-09/2010/007*

Обособена позиция2 : „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014” с обект „Детска ясла №13” гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие”-2007-2013г*

Обособена позиция3 : „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *"Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014"* с обект *"Детска ясла №12"* гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие“-2007-2013

Обособена позиция4 : „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *"Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014"* с обект *Спортно училище „Димитър Рохов"* гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие“-2007-2013

Изисквания за обособените позиции

Експерт в областта на техническите/инженерни науки с квалификация и опит:

- ***Висше образование: магистър – строителен инженер, архитект или друга сходна специалност.***
- ***Общ професионален опит: минимум 3 години опит в областта на техническите/инженерни науки.***

3. Един участник може да кандидатства за всички обособена позиция.
4. Възложителят ще сключи договори с един потенциален изпълнител, класиран на първо място.
5. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, при който са налице някои от обстоятелствата по чл. 47, ла.1, 2 и 5 от ЗОП.
6. От участие се отстраняват оферти, които са непълни или не отговарят на предварително определените от Възложителя условия.
7. Участието на държавни служители от администрацията на институции, посочени като конкретни бенефициенти в ОПРР – по съответните приоритетни оси е НЕДОПУСТИМО.
8. ***Минималния срок за изготвяне на докладите за съответствие на Техническите спецификации не може да бъде по кратък от 10 календарни съгласно изкисванията на Наредбата за осъществяване на предварителен контрол дни и по дълг от 15 календарни дни.***

Изискуемите документи и ценовата офертата да бъдат подадени в запечатан плик, върху който е посочено името на участника и адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и номера и наименованието на обособените позиции.

Лиляна Паслова

.....
*Заместник Министър на регионалното развитие и благоустройството и
Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално
развитие” /ОПРР/ 2007 – 2013 г.”*

Приложение N1: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за

**Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а
от Закона за обществените поръчки**

ПРЕДМЕТ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ЗАДАНИЕ

„Избор на независими външни експерти за извършване на предварителен контрол на документации за възлагане на обществени поръчки по приоритетна ос 5 „Техническа помощ” по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007 – 2013 г. (ОПРР).

ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

Основна цел

Основната цел на проекта е както следва:

• Да се гарантира законосъобразното провеждане на предвидените в Закона за обществените поръчки процедури чрез осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а от Закона за обществените поръчки;

Специфични цели

Специфичните цели са както следва:

- Да се осигури качествено експертно оценяване на документациите за възлагане на обществени поръчки, попадащи в хипотезата на чл.19 ал.2 т.22 от Закона за обществените поръчки.

- Да се гарантира принципа за прозрачност в работата на комисията за оценка на офертите.

- Да се осигури необходимият експертен потенциал за избор на най-подходящ изпълнител на обществена поръчка при изпълнение на проекти по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013

ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

3.1. Описание на услугата:

Услугата, обект на настоящата процедура е изборът на независими външни експерти за извършване на предварителен контрол на документации за възлагане на обществени поръчки по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013г. Предварителният контрол, осъществяван от външните експерти включва изготвяне на доклад за съответствие на техническите спецификации от документация за възлагане на обществена поръчка със:

- ✓ специфичните изисквания на съответен нормативен акт и изискванията на Закона за обществените поръчки;
- ✓ одобрения проект по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013;
- ✓ и участие на експерта като член или консултант в комисията за оценка на оферти в процедурата за обществена поръчка, на чиято документация е осъществен предварителния контрол.

3.2. Място на изпълнение на поръчката

- Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие” и

- мястото на провеждане на заседанията на комисията за избор на изпълнител, назначена от съответния Бенефициент, в качеството му на Възложител, чиято процедура за възлагане на обществена поръчка подлежи на предварителен контрол.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЗАДАЧАТА

Общи положения

С оглед законосъобразното провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки, които ще се провеждат от бенефициенти по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013г. и изискванията на Закона за обществените поръчки и Наредба за осъществяване на предварителен контрол върху процедури за обществени поръчки, финансирани напълно или частично със средства от европейските фондове, Управляващия орган на ОПРР, Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие”, трябва да избере външни експерти, които следва да изготвят доклади за съответствие на техническите спецификации от документациите за възлагане на обществените поръчки на бенефициентите със:

- а) специфичните изисквания на съответния нормативен акт и изискванията по Закона за обществените поръчки;
- б) одобрените проекти на бенефициентите по Оперативна програма „Регионално развитие” ;

Изпълнителят на услугата трябва да осъществи предварителен контрол върху документации за възлагане на обществени поръчки, проведени от бенефициенти, за дейности по проекти по ОПРР.

След изготвяне на докладите съгласно чл.20а, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки, изпълнителят задължително участва като член или консултант в комисиите за провеждане на обществените поръчки, на които е осъществил предварителния контрол и в срок от 10 календарни дни от приключване на работата на всяка една комисия, изготвя становище относно съответствието на офертите с техническите спецификации в документацията.

IV. Изисквания към външните експерти.

Специфични изисквания по позиции

Настоящата процедура е разделена на обособени позиции както следва:

Обособена позиция 1. „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014” с обект Хуманитарна гимназия „Дамян Дамянов” гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие”-2007-2013г. по договор за БФП BG161PO001/1.1-09/2010/007*

Обособена позиция 2 : „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014” с обект „Детска ясла №13” гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие”-2007-2013г*

Обособена позиция 3 : „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014” с обект „Детска ясла №12” гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие”-2007-2013*

Обособена позиция 4 : „Осъществяване на предварителен контрол на Технически спецификации и участие като член или консултант в обществена поръчка с предмет: *„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност – мини процедури по Рамково споразумение за строителство с възложител Община Сливен за периода 2010-2014” с обект Спортно училище „Димитър Рохов” гр. Сливен, на бенефициент по Оперативна програма „Регионално развитие”-2007-2013*

Изисквания за обособените позиции

Експерт в областта на техническите/инженерните науки с квалификация и опит:

- *Висше образование: магистър – строителен инженер, архитект или друга сходна специалност.*
 - *Общ професионален опит: минимум 3 години опит в областта на техническите/инженерни науки.*

Общи изисквания:

- Участник в настоящата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско и/или чуждестранно юридическо или физическо лице.
- Настоящата процедура е разделена на обособени позиции.
- Един участник може да кандидатства за всички обособени позиции.
- Възложителят ще сключи договори с един потенциален изпълнител, класиран на първо място.
- От участие в обществената поръчка се отстранява участник, при който са налице някои от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.
- От участие се отстраняват оферти, които са непълни или не отговарят на предварително определените от Възложителя условия.
- Участието на държавни служители от администрацията на институции, посочени като конкретни бенефициенти в ОПРР – по съответните приоритетни оси е **НЕДОПУСТИМО**.

Срок на изпълнението:

1. Изготвяне на докладите следва да се извърши не по – късно от **15 календарни дни**, и не по-малко от **10 календарни дни**, съгласно изискванията на чл. чл. 9, ал. 6 от Наредбата за осъществяване на предварителен контрол, считано от датата на предаване на документациите за възлагане на обществените, на които ще се осъществява предварителен контрол, удостоверено с приемо-предавателен протокол;
2. Участие в комисиите за възлагане на обществените поръчки- определя се съгласно заповедта за сформирание на комисия за провеждане на обществената поръчка на Възложителя .

Финансови условия

Общата цена за изпълнение предмета на поръчката за съответната обособена позиция, в зависимост от предмета ѝ/ строителство, услуга, доставка/ не трябва да надхвърля сумите както следва:

- 600 лв. за участие в комисия по оценка на офертите по обществена поръчка с предмет строителство, доставка и услуга, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията не съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт, въз основа на Заповед N РД-02-14-1959 от 02.11.2009г., изменена със Заповед РД-02-14- 443 от 08. 03. 2011г. и проект по линия на Техническа помощ, приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Регионално развитие” -2007-2013г. - BG 161PO001/5-01/2008/030 „Осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисииите за оценка на офертите от списъка по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП”, финансиран съгласно Заповед РД-02-14-1578/ 27.08.2009 г. на Ръководителя на Управляващия орган на ОПРР и съответно 150 лв. за участие в комисия по оценка на офертите по обществена поръчка с предмет строителство, доставка и услуга, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт;

Сумите за участие в комисия са точно фиксирани и не подлежат на изменение.

За изготвяне на доклади, експертите оферират цена в образците на оферти към настоящата процедура, като предложените от тях суми трябва да са както следва:

- не повече от 150 лв. за изготвен доклад по Техническа спецификация по обществени поръчки с предмет доставки или услуги ;

- не повече от 300 лв. за изготвен доклад за съответствие на Техническа спецификация при обществени поръчки с предмет строителство.

Представените оферти ще се оценяват по критерии, икономически най-изгодна оферта ”;

Срок на валидност на офертите : 90 дни от датата на отваряне на офертите .

Показателите за оценка за всяка обособена позиция са както следва:

П1- предложен от участника срок за изпълнение на поръчката / под срок се разбира предложени в офертата срок за изготвяне на доклад по съответствие на Техническата спецификация в календарни дни/ не по- малко от 10 календарни дни и не повече от 15 календарни дни/ ;

П2 – предложена от участника обща цена за изготвяне на доклад за съответствие на Техническата спецификация съгласно заложените максимални стойности в Техническото задание и образеца на ценова оферта/

Методика: Обща формула – $P1 + P2 = O$ / обща комплексна оценка/ с максимална стойност 100 %.

Оценката по всеки от показателите се извършва, както следва:

$P1 = C_{min} / C_{сътв.} * 60 \%$,

където C_{min} - най- краткият предложен срок за изпълнение на поръчката в календарни дни и $C_{сътв.}$ – предложеният срок за изпълнение от съответния участник в календарни дни;

$P2 = C_{min} / C_{сътв.уч.} * 40\%$,

Където:

C_{min} - най- ниската предложена цена за изпълнение на поръчката,

$C_{сътв.}$ – предложената цена на съответния участник.

Място и дата на подаването:

Офертата се представя на адрес: ул. “Св.Св. Кирил и Методий” 17 – 19, ет.2, на вниманието на отдел „ИПП” в ГД”ПРР”, зала 2.1 ново крило, в запечатан плик с надпис „Оферта за «Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а от Закона за обществените поръчки», в срок до 17.06.2011г. включително, до (17. 00 ч.).

Срок на валидност на офертите : 90 дни от датата на отваряне на офертите .

София

2011г.

Приложения:

Списък на изискуемите документи

Приложение №	Съдържание	Вид и количество на документите <i>/оригинал или заверено копие/</i>
1.	Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от три месеца от датата на представяне на офертата или документ, удостоверяващ ЕИК на участника, съгласно Закона за търговския регистър, или копие от документ за самоличност (в случай че участникът е юридическо лице). Копие от документа за самоличност, в случай че участника е физическо лице.	
2.	Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки – /Приложение № 5/	
3.	Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.2 Приложение 6	
4.	Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 /Приложение № 7/	
5.	Автобиография на съответния експерт, които да имат минимум 3 години професионален и практически опит в съответната сфера, и документи, удостоверяващи образование и стаж;	
6.	Копие от диплома за завършено висше	

	образование по съответната специалност; копие от съответните документи, доказващи квалификацията на лицето.	
7.	Пълномощно на лицето подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия участника)	
8.	Декларация за конфликт на интереси Приложение 12	
9.	Декларация за приемане на клаузите по договора Приложение 3	

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и Фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДЕКЛАРАЦИЯ*

ЗА ПРИЕМАНЕ КЛАУЗИТЕ НА ПРОЕКТА НА ДОГОВОР

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
 _____, издаден на _____ от _____, в качеството ми на
 _____ (посочете длъжността) на _____
 _____ (посочете фирмата на участника) –
 участник в малка обществена поръчка за _____

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.

_____ г.
 (дата на подписване)

Декларатор: _____

* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участник по регистрация.

ПРОФЕСИОНАЛНА АВТОБИОГРАФИЯ

Приложение 4

ИМЕ

ДАТА НА РАЖДАНЕ:

АДРЕС :

ТЕЛЕФОН ЗА ВРЪЗКА:

Е-МАИЛ:

Образование

Учебно заведение	Период от-до	Придобита степен

Езици

(НИВО ОТ А1 ДО С2 СЪГЛАСНО ЕВРОПЕЙСКАТА КВАЛИФИКАЦИОННА РАМКА)

Език	Ниво
	Майчин език

СПЕЦИФИЧНИ УМЕНИЯ И ЗНАНИЯ

(ОПИШЕТЕ СПЕЦИФИЧНИ УМЕНИЯ, КАЧЕСТВА И ЗНАНИЯ, КОИТО СТЕ ПРИДОБИЛИ ВЪЗ ОСНОВА НА ДОСЕГАШНИЯ СИ ОПИТ)

--

ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

(ОПИШЕТЕ ПРОФЕСИОНАЛНИЯ СИ ОПИТ КАТО ЗАПОЧНЕТЕ ОТ ПОСЛЕДНАТА СИ РАБОТА)

Период		Място	
Фирма			
Позиция			
Основни дейности			
Период		Място	
Фирма			
Позиция			
Основни дейности			
Период		Място	

<i>Фирма</i>			
<i>Позиция</i>			
<i>Основни дейности</i>			
<i>Период</i>		<i>Място</i>	
<i>Фирма</i>			
<i>Позиция</i>			
<i>Основни дейности</i>			

УЧАСТИЯ КАТО ОЦЕНИТЕЛ

<i>№</i>	<i>Възложител</i>	<i>Период</i>	<i>Проект/процедура</i>

УМЕНИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННО КОМУНИКАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ

(МОЛЯ ОПИШЕТЕ)

<i>Основни умения</i>	<i>Работа със специализиран софтуер</i>

ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРИДОБИТИ УМЕНИЯ/КВАЛИФИКАЦИЯ

<i>Обучителна организация</i>	<i>Период от-до</i>	<i>Придобити умения/знания</i>

ЧЛЕНСТВО В ПРОФЕСИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ

(МОЛЯ ПОСОЧЕТЕ ОРГАНИЗАЦИИТЕ, НА КОИТО СТЕ ЧЛЕН, В СЛУЧАЙ ЧЕ ЧЛЕНУВАТЕ В ТЯХ ПО ЗАНЯТИЕ)

--

Подпис:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1
от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издаден на _____ от _____, с ЕГН _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на
участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката и идентификационния ѝ номер от образеца на оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът _____ (посочете
фирмата на участника), който представлявам:

1. не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. не е обявен в несъстоятелност;
3. не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконни актове.

Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 се прилагат, както следва:

* Настоящата декларация се попълва задължително от лицата, които представляват участника/кандидата

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограниче отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а п липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица, за лицата, кои представляват кандидата или участника;
7. в случаите по т. 1 - 6 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице и повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провеж процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ*

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.2
от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издаден на _____ от _____, с ЕГН _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на
участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката и идентификационния ѝ номер от образеца
на оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не се намирам в открито производство по несъстоятелност, или сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
2. **Не съм лишен** от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.
3. Нямам парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която съм установен

Когато кандидатите или участниците са юридически лица, изискванията на чл. 47, ал. 2, т. 2, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;
7. в случаите по т. 1 - 6 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.5
от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издаден на _____ от _____, с ЕГН _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника) - участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката и идентификационния ѝ номер от образеца на оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; /

Не съм сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

**ДЕКЛАРАЦИЯ
за отсъствие на конфликт на интереси**

Долуподписаният/та
ЕГН....., лична карта, №изд.
на.....г. от....., живущ/а в
държава....., гр.....,
ул/бул....., ж.к....., бл.№....., вх.....,
ап..... – участник в процедура за възлагане на малка обществена поръчка за
сключване на договор с предмет: извършване на предварителен контрол и участие в
тръжни процедури в качеството си на независими външни експерти като консултанти
без право на глас или членове на комисии с право на глас при възлагане на обществени
поръчки по ОПРР, съгласно чл. 20а, ал.4 от Закона за обществените поръчки и
Възложител МРРБ.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм участвал/а в подготовката на документацията за възлагане на обществена
поръчка и/или други документи свързани с настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

.....
дата (дд/мм/гггг)

гр./с./

Декларатор:
/подпис и печат/

ЦЕНОВА ОФЕРТА

**ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
ГД „ПРОГРАМИРАНЕ НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ”**

гр. София 1202

ул. «Св.Св. Кирил и Методий» 17-19

Уважаеми Дами и Господа,

След запознаване с документацията за участие в малка обществена поръчка за сключване на договор с предмет **Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а от Закона за обществените поръчки с Възложител МРРБ**, аз

.....
/изписва се името на Участника/

предлагам да изпълня услугите за позиция №..... на Техническата спецификация, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

1. Предлагана цена за изготвяне на доклад за съответствие на Техническа спецификация е в размер на/словом/ без ДДС или/словом/ със ДДС.

**Забележка: Предлаганата цена за изготвяне на доклад за съответствие на Техническа спецификация за всяка обособена позиция, в зависимост от предмета ѝ /строителство, доставка, услуга/ не трябва да надхвърля сумите както следва:*

- не повече от 150 лв. за изготвен доклад по Техническа спецификация по обществени поръчки с предмет доставки или услуги ;
- не повече от 300 лв. за изготвен доклад за съответствие на Техническа спецификация при обществени поръчки с предмет строителство.

* *Цената за участие в оценителни комисии от страна на избрания за изпълнител външен експерт е точно фиксирана, не подлежи на изменение и е както следва:*

- *600 лв. за участие в комисия по оценка на офертите по обществена поръчка с предмет строителство, доставка и услуга, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията не съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт, въз основа на Заповед N РД-02-14-1959 от 02.11.2009г., изменена със Заповед РД-02-14- 443 от 08. 03. 2011г. и проект по линия на Техническа помощ, приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Регионално развитие” -2007-2013г. - BG161PO001/5-01/2008/030 „Осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисииите за оценка на офертите от списъка по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП”, финансиран съгласно Заповед РД-02-14-1578/ 27.08.2009 г. на Ръководителя на Управляващия орган на ОПРР и съответно 150 лв. за участие в комисия по оценка на офертите по обществена поръчка с предмет строителство, доставка и услуга, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт;*

Съгласен/а съм валидността на моето предложение да бъде 90 дни от крайния срок за получаване на офертите.

Дата.....

Подпис.....

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

**ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
ГД „ПРОГРАМИРАНЕ НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ”**

гр. София 1202

ул. «Св.Св. Кирил и Методий» 17-19

Наименование на поръчката:	«Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а от Закона за обществените поръчки»
Идентификационен номер на поръчката:	BG161PO001/5-01/2008/030(06)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с Техническото задание и образците от Вашата покана, ние удостоверяваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в Поканата за представяне на оферта. Същото доказваме с документите, посочени в “Списък на документите в офертата”.

Настоящото предложение е по обособена позиция №.....

.....

..... и

включва следното:

1. Цена за изпълнение - съгласно Приложение № 8 «Ценово предложение» към настоящата оферта;
2. Начин на плащане – съгласно договора;
3. Предлагам срок за изпълнение на поръчката/ изготвяне на доклад по Техническа спецификация/:календарни дни;

3.1.Изготвяне на докладите следва да се извърши не по – късно от **15 календарни дни**, и не по-малко от **10 календарни дни**, съгласно изкисванията на чл. чл. 9, ал. 6 от Наредбата за осъществяване на предварителен контрол, считано от датата на предаване на документациите за възлагане на обществените, на които ще се осъществява предварителен контрол, удостоверено с приемо-предавателен протокол;

3.2. Участие в комисиите за възлагане на обществените поръчки- съгласно заповедта за сформирание на комисия за провеждане на обществената поръчка на Възложителя :

Настоящата оферта е валидна за период от 90 дни от датата на отваряне на офертите и ние ще сме обвързани с нея, като тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

До подписване на договор, това предложение, заедно с писменото приемане от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложения: съгласно приложения списък на документите в предложението, представляващи неразделна част от него.

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____



ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

ДОГОВОР

ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ НА ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ РД-02-..... / 2010 г.

ДНЕС, 2011 год., в гр. София

Между:

1. Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ), представлявано от г-жа ЛИЛЯНА ПАВЛОВА – ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г. на основание чл.2, ал.2, т.2 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, във връзка със заповед № РД-02-14-533/13.04.2010г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството и г-жа Емилия Митова – И. Д. Главен счетоводител на МРРБ, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2., с адрес или седалище и адрес на управление:, ЕГН или ЕИК, лична карта номер издадена от МВР -, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**. от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема, в качеството си на външен експерт, да извърши срещу възнаграждение **предварителен контрол** на документации за възлагане на обществени поръчки с предмет:, със:

а) специфичните изисквания на съответния нормативен акт и изискванията по Закона за обществените поръчки;

б) одобрения проект на/наименование на бенефициент по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ - BG161 PO001/..... по Оперативна програма „Регионално развитие“

и участие като консултант в комисиите за възлагане на обществена поръчка, проведена

от бенефициента възложител по обществена поръчка с предмет на които е осъществил предварителен контрол на документацията за възлагане на поръчките и и в срок от 10 календарни дни от приключване на работата комисията, изготвя становище относно съответствието на офертите с техническите спецификации в документацията.

Дейността по настоящия договор се извършва в рамките на проект по приоритетна ос 5 „Техническа помощ” по ОП „Регионално развитие” 2007-2013г. - „№ BG161PO001/5-01/2008/030 „Избор на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл.20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисииите за оценка на офертите от списъка на АОП по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП»; финансиран със заповед РД-02-14-1578/ 27.08.2009 год. на Ръководителя на Управляващия орган на ОПРР” и съгласно Техническо задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1, неразделна част от Договора.

в) Настоящия договор се сключва по **Обособена позиция N.....** на обществена поръчка с предмет „.....”, с бенефициент и възложител

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в срок от календарни дни от предаване на документацията за възлагане на обществената поръчка по ал.1, изготвя доклад до Ръководителя на Управляващия орган за съответствието на техническите спецификации с нормативните актове и одобрените проекти по ОПРР за обществената поръчка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** участва в комисииите за провеждане на обществени поръчки като консултант, и в срок от 10 календарни дни от приключване на работата на комисията, изготвя становище относно съответствието на офертите с техническите спецификации в документацията.

Чл.2.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер както следва: лв. (.....словом) за изготвяне на доклад до ръководителя на Управляващия орган за съответствие на техническите спецификации с нормативните актове и одобрения проект по ОПРР.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 150 лв. (сто и петдесет лева) за участие като консултант в комисия за провеждане на обществената поръчка на бенефициента –/наименование на бенефициента/, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на съответния външен експерт, въз основа на Заповед N РД-02-14-1959 от 02.11.2009г., изменена със Заповед РД-02-14- 443 от 08. 03. 2011г. и проект по линия на Техническа помощ, приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Регионално развитие” -2007-2013г. - BG 161PO001/5-01/2008/030 „Осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисииите за оценка на офертите от списъка по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП”, финансиран съгласно Заповед РД-02-14-1578/ 27.08.2009 г. на Ръководителя на Управляващия орган на ОПРР.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 600лв. (шестстотин лева) за участие като консултант в комисия за провеждане на обществената поръчка на бенефициента –/наименование на бенефициента/, когато територията на населеното място на провеждане на заседанията на комисията не съвпада с територията на населеното място по постоянна адресна регистрация на

съответния външен експерт, въз основа на Заповед N РД-02-14-1959 от 02.11.2009г., изменена със Заповед РД-02-14- 443 от 08. 03. 2011г. и проект по линия на Техническа помощ, приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Регионално развитие” -2007-2013г. - BG 161PO001/5-01/2008/030 „Осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисиите за оценка на офертите от списъка по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП”, финансиран съгласно Заповед РД-02-14-1578/ 27.08.2009 г. на Ръководителя на Управляващия орган на ОПРР.

(3) Възнаграждението по ал.1 се изплаща в 30 дневен срок от предаване на докладите за съответствие на техническите спецификации с нормативните актове и одобрените проекти по ОПРР.

(4) Възнаграждението по ал. 2 или ал. 3 се изплаща в 30 дневен срок от предаване на становищата относно съответствието на офертите с техническите спецификации в документациите, въз основа на **двустранно подписан приемно-предавателен протокол, отчет за свършена работа, акт за изплащане, протокол за потвърждаване на извършената работа** – образци от настоящата документация съгласно действащ и одобрен Наръчника за управление и изпълнение на ОПРР.

(5) Сумата се превежда по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

IBAN:

BIC :

(6) Изплащането на дължимите осигуровки, съгласно разпоредбите на Кодекса за социално осигуряване, се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като цялата дължима сума се приспадне от определената сума за плащане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши преглед на документацията за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„..... и възложител

и да изготви доклад за съответствие на техническите спецификации с нормативните актове, свързани с предмета на обществената поръчка, и с изискванията на Закона за обществените поръчки, при строго спазване на Наредбата за осъществяване на предварителен контрол върху процедури за обществени поръчки, финансирани напълно или частично със средства от Европейските фондове (Обн. ДВ. бр.34 от 8 Май 2009г.).

2. Да присъства задължително на заседанията на комисията за възлагане на обществената поръчка, като удостоверява присъствието си чрез подписване на протокола/ите от работа на комисията;

3. Да не оповестява каквато и да е информация, свързана с осъществяване на предварителния контрол на документацията за възлагане на обществената поръчка.

4. След изготвяне на докладите по чл.1, ал.2 да предаде всички документи, които са му предоставени във връзка с извършване на предварителния контрол.

5. Да не предоставя консултации, да не провежда обучение и да не извършва други действия от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се позовава на съществуването на настоящия договор или по какъвто и да е друг начин да свързва свои действия, мнения, становища или други със взаимоотношенията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без да е изрично упълномощен за това.

6. Да подпише Декларация за запознаване с понятията за нередност и измама/ Приложение 1/, като се задължава при установяване на нередност незабавно да докладва на служителя по нередности или на другите компетентни лица и органи, посочени в декларацията.

7. Да спазва принципа за поверителност на информация станала му известна при или във връзка с извършваната работа за времето на действие на настоящия договор и до 3 (три) години след това, като за целта се задължава да подпише Декларация за независимост и конфиденциалност.

8. Да подпише декларация, че отговаря на условията по чл.20а, ал.6 от ЗОП, че не е участвал в изготвянето на документацията, на която осъществява предварителен контрол, и няма да участва в изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да съдейства за осигуряване на всички необходими условия за работа, необезпокояван процес на предварителен контрол на техническите спецификации и помещение за извършване на оценката.

2. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер и срок, посочени в чл.2.

III. ПРИЕМАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ СВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 5. (1) След приключване на оценката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предаде на ръководителя на Управляващия орган на ОПРР доклад за съответствието на техническата спецификация от документацията за възлагане на обществената поръчка с нормативните актове, свързан с предмета на обществените поръчки, и с изискванията на Закона за обществените поръчки и с одобрения проект на бенефициента по ОПРР.

(2) След участието си като консултант в комисията за провеждане на обществената поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предаде на ръководителя на Управляващия орган на ОПРР становище относно съответствието на офертите с техническата спецификация към документацията.

(3) В случай на възникнали коментари и препоръки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по качеството на изпълнението на задачата и/или доставените продукти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** остава с ангажимент за отстраняване на констатираните недостатъци.

IV. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 6. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена и неимуществена отговорност за нанесени повреди или загубване на документи и други материали, във връзка с изпълнението на този договор.

(2) В случай на забава при изпълнение на задачата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1% /едно на сто/ от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден.

(3) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осъществи предварителен контрол на документациите за възлагане на обществени поръчки и/или не изготви докладите по чл.1, ал.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане на цената по чл.2, ал.1 и 2.

(4) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не участва като консултант в комисните за провеждане на обществените поръчки и/или не изготви становищата по чл.1, ал.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане на цената по чл.2, ал. 2.

ФОРСМАЖОР:

Чл. 7 (1) Страните по този Договор няма да носят отговорност за неговото неизпълнение, причинено от форсмажорни обстоятелства. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на тоз Договор са непредвидени или непредотвратими събития от извънреден характер, възникнали след сключване на договора, в това число: но не само терористични актове, стихийни бедствия, аварии, политическа нестабилност, крах на банковата система и други подобни.

(2) Страната, която не може да изпълни задължението си поради неопреодолима сила, в подходящ срок уведомява писмено другата страна в какво се състои неопреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

(3) Докато трае неопреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8 (1) Всяка от страните по настоящия договор може да го прекрати с 14-дневно писмено предизвестие до другата страна.

(2) Настоящият договор се прекратява при:

1. изпълнение на задачата;
2. със смъртта или поставянето под запрещение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) При неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задължения по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да прекрати настоящия договор без предизвестие.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 9 (1) Страните ще решават възникналите спорове и неуредени въпроси относно изпълнението на настоящия договор по взаимно споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по реда на гражданското законодателство на Република България.

(2) Този документ е създаден в рамките на проект: BG 161PO001/5-01/2008/030 „Осигуряване на външни експерти за осъществяване на предварителен контрол по чл. 20а от Закона за обществените поръчки и на външни експерти в комисните за оценка на офертите от списъка по чл. 19, ал. 2, т.8 от ЗОП”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Регионално развитие” 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез “Европейския фонд за регионално развитие”. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от отдел “Законодателство, оценка на риска и нередности”.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се подписа както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

.....
ЛИЛЯНА ПАВЛОВА
РЪКОВОДИТЕЛ НА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН
НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ” И ЗАМЕСТНИК-
МИНИСТЪР НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

И.Д. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ НА МРРБ

.....
СНЕЖАНА ЙОТОВА



ПРОВЕРИЛ:

/ Гл. Директор /

ОТЧЕТ ЗА ИЗВЪРШЕНА РАБОТА

от

..... – *Изпълнител*
по Договор № /..... г.

Уважаеми Г-н/ Г-жо

В изпълнение на горепосочения Договор и в качеството ми на
..... /описва се функцията, която експерта изпълнява/, отговарящ за
..... по отношение управлението на
проект №, за отчетния период (отчетен
период по проекта) г.

извърших следното:

- 1.
- 2.
-

гр. София

Дата:

С УВАЖЕНИЕ,

.....



ПРОТОКОЛ

..... Г.

С настоящето долуподписаният,

/ Ръководител на Управляващия орган /потвърждавам, че
(име и фамилия) е изпълнил/а качествено и в срок възложената задача по договор №
...../ Г., за отчетния период (отчетен период по проекта)
..... Г.

Настоящото да послужи пред Дирекция “Финанси и управление на собствеността” на МРРБ за изплащане на дължимото възнаграждение, съгласно договора.

.....

**РЪКОВОДИТЕЛ НА УПРАВЛЯВАЩИЯ
ОРГАН:**

МРРБ	ПРИЛОЖЕНИЕ	20.55
ГД „Програмиране на регионалното развитие”	Акт за заплащане	
Наръчник :	Версия: 7	Стр. 39/1

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: МРРБ

Идентификационен номер на проекта: BG161PO001/5-01/2008/.....

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА:

АКТ ЗА ИЗПЛАЩАНЕ

Днес,20... г. аз долуподписаният/та потвърждавам, че следва да се изплати/ят следните разходи :

Документ № / Изпълнител	Сума /лева/	ДДС/лева/	Общо за изплащане
1	2	3	4
1. Фактура №..... / наименование на фирмата) или			
2. Номер на договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между външен експерт и възложителя:			
3.			

Общо за изплащане (словом):лева с включен ДДС.

ОДОБРИЛ:

.....
**РЪКОВОДИТЕЛ НА
УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН
ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
«РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ**

СЪГЛАСУВАЛ:

Главен Директор
ГД „Програмиране на регионалното развитие”

Зам. -главен Директор
ГД „Програмиране на регионалното развитие”
/ Началник отдел-ползвател /

СЪСТАВИЛ:

Ръководител/счетоводител по проекта